**Projeto<Nome do Projeto>**

**Relatório de Situação do Projeto**

Número <n>

**Histórico de Revisão**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Versão | Descrição | Autor |
| <dd/mm/yyyy> | <x.x> | <texto detalhado da revisão> | <Nome do responsável> |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sumário**

[1. INTRODUÇÃO 3](#_Toc277945828)

[2. COMPARAÇÃO COM OS OBJETIVOS 3](#_Toc277945829)

[2.1. Escopo 3](#_Toc277945830)

[2.2. Tempo 3](#_Toc277945831)

[2.3. Custo 3](#_Toc277945832)

[2.4. Qualidade 3](#_Toc277945833)

[3. PROBLEMAS / DIFICULDADES 3](#_Toc277945834)

[4. RISCOS IMINENTES 3](#_Toc277945835)

[5. ANDAMENTO DO PROJETO 3](#_Toc277945836)

[6. REVISÃO DE MARCOS 3](#_Toc277945837)

[7. INFORMAÇÕES ADICIONAIS 3](#_Toc277945838)

[8. ASSINATURAS 3](#_Toc277945839)

**Relatório de Situação do Projeto**

1. INTRODUÇÃO

A proposta deste documento é reunir todas as informações necessárias para evidenciar a situação do projeto de desenvolvimento do sistema [nome do sistema].

Este relatório abrange o período de: xx/xx/xxxx a xx/xx/xxxx.

1. COMPARAÇÃO COM OS OBJETIVOS
   1. Escopo

( ) Adequado ( ) Menor que o Previsto ( ) Maior que o Previsto

Justificativa dos itens não-conformes: A implementação teve por base o projeto de modelagem de dados e processos. Este projeto não foi detalhadamente especificado, a ponto de delimitar claramente os seus limites de implementação. Os usuários estão exigiram uma série de implementações não previstas inicialmente, sem as quais alegaram não ser possível a implantação do sistema.

* 1. Tempo

( ) Adequado ( ) Projeto Atrasado ( ) Projeto Adiantado

Justificativa dos itens não-conformes: O tempo extrapolou o cronograma original em função das demandas extraordinárias exigidas para todos os submodelos e a demasiada morosidade em aprovar os módulos junto aos usuários das áreas afins. A não homologação dos submodelos está prejudicando a realização dos respectivos treinamentos.

* 1. Custo

( ) Adequado ( ) Menor que o Previsto ( ) Maior que o Previsto

Justificativa dos itens não-conformes: *[Inserir o detalhamento da justificativa.]*

* 1. Qualidade

( ) Adequada ( ) Baixa

Justificativa dos itens não-conformes: *[Inserir o detalhamento da justificativa.]*

1. PROBLEMAS / DIFICULDADES

[Descrever os principais problemas enfrentados durante a execução do projeto, evidenciando ambiente, cliente e equipe, ações a serem tomadas e o status ]

Ex:

| **Item** | **Descrição** | **Ação Corretiva** | **Status** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Com o projeto** | * Enfrentamos alguns problemas pelo fato trabalharmos internamente com o banco Access e no Cliente com o banco SQLServer. * Enfrentamos problemas de inviabilidade de implementação de funcionalidades requeridas, por limitação da ferramenta, que foram posteriormente desenvolvidas após a instalação de novas atualizações de versões. |  | *(Cancelada, Concluída, Em andamento, Identificada, Pendente)* |
| **Com o Cliente** | * Enfrentamos dificuldades com relação ao ritmo mais lento de validação e homologação dos módulos do sistema. * Excessiva demanda de adequações e novas funcionalidades por parte do cliente. * Dificuldade extrema de realização de homologação e treinamento dos submodelos. |  | *(Cancelada, Concluída, Em andamento, Identificada, Pendente)* |
| **Com a Equipe** | * Nada que tenha afetado o rendimento do projeto |  | *(Cancelada, Concluída, Em andamento, Identificada, Pendente)* |
| **Outros** |  |  |  |

1. RISCOS IMINENTES

[Descrever os principais riscos que estão na iminência de ocorrer, caso não seja tomada alguma ação, bem como os que estão sendo controlados, para a comunicação ao cliente.]

Ex:

| **Riscos** | **Análise** |
| --- | --- |
| A morosidade acentuada do cliente em testar, validar e homologar os submodelos e a conseqüente demora na realização dos treinamentos preocupa na medida em que estamos completando 11 (onze) meses de projeto, quatro dos quais extrapolam o cronograma original. | * Os demais submodelos ainda não foram sequer homologados e, por isso, ainda podem implicar em algum pedido de adequação. * O risco maior é com relação à área comercial que ainda não viu o sistema e, conseqüentemente, o respectivo submodelo de atendimento que é o maior e mais complexo, ainda não foi homologado. * A preocupação é igualmente grande em relação aos demais submodelos, uma vez que são menores e que já podiam estar há muito tempo homologados e com os respectivos treinamentos realizados. |

1. ANDAMENTO DO PROJETO

[Descrever sucintamente como está o andamento do projeto, evidenciando as atividades encerradas recentemente, em andamento e atrasadas. Inserir parte do cronograma do projeto que reflete as atividades do período, se possível.]

1. REVISÃO DE MARCOS

[Caso este relatório seja elaborado ao final da fase de elaboração ou construção, registrar neste item a revisão do marco correspondente. Os seguintes assuntos devem ser tratados na reunião de apresentação do RSP junto ao cliente:

* Uma reflexão sobre as atividades realizadas no projeto até o momento definido como revisão de marco, apontando a continuidade ou não do projeto;
* Relação das atividades que ocorreram no período avaliado de forma correta ou não, resultando em lições aprendidas e pontos de atenção para as próximas fases ou iterações;
* O nível de satisfação do cliente, resultando em melhorias ao projeto;
* As dificuldades encontradas no período, as soluções encontradas e respectiva efetividade;
* Avaliação de eficácia das estratégias no tratamento dos riscos;
* Sumário das lições aprendidas observadas nos itens anteriormente tratados, enriquecendo o gerenciamento das demais fases do projeto. ]

1. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

[Fornecer informações que julgar relevantes ]

1. ASSINATURAS

Os abaixo assinados estão de acordo com o conteúdo deste documento.

|  |  |
| --- | --- |
| Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ | Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ |
| [Nome]  Gerente de Projetos | [Nome]  Gerente de Projetos  *[Cliente]* |